

Herr XXXX zeigte stets außerordentliche Initiative, großen Fleiß und Eifer. Er arbeitete stets sicher und selbstständig und hatte oft praktikable Ideen, die er erfolgreich in seine Arbeit integrierte. Seine Arbeitsweise ist geprägt durch hohe Zielorientierung und Systematik sowie ausgezeichnetes Verantwortungs- und Kostenbewußtsein. Er war immer ein zuverlässiger Mitarbeiter der Abteilung Auftragsbearbeitung, der seine umfangreichen Aufgaben folgerichtig, zügig und stets sehr gut erledigte. Seine Leistungen haben uns jederzeit voll befriedigt und unsere ganze Anerkennung gefunden.

Herr XXXX war wegen seiner freundlichen und zuvorkommenden Art stets sehr geschätzt und beliebt bei seinen Vorgesetzten, Kollegen und Kunden.

Zu unserem Bedauern mußte das Arbeitsverhältnis mit Herrn XXXX aufgrund der Schließung der XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX fristgemäß und betriebsbedingt gekündigt werden. Für die langjährige ergebnisreiche und wertvolle Zusammenarbeit sind wir Herrn XXXX zu Dank verpflichtet. Wir bedauern es außerordentlich, diesen ausgezeichneten Mitarbeiter zu verlieren. Wir wünschen diesem vorbildlichen Mitarbeiter beruflich und persönlich alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

XXXXXXX

Abteilungsleiter